



EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS
Polgármestere

3300 Eger, Dobó tér 2. Tel.: (36)523-701, Fax: (36)523-777, E-mail: habis.laszlo@ph.eger.hu

EGER

MEGYEI JOGÚ VÁROS

Költségvetési Terv

2011

1. Rendelet
2. Rendelet mellékletei
3. Általános indoklás
4. Információs kimutatások, ábrák, táblázatok, függelék

1. Rendelet



EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS Önkormányzata Közgyűlésének

10/2011. (II. 25.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről

Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 65. §-a, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet 36. §-a alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvényre, az alábbi rendeletet alkotja:

I. RÉSZ

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed
 - a.) az Önkormányzat Közgyűlésére és bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és
 - b.) az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő, illetve önállóan működő és gazdálkodó intézményekre.
- (2) A helyi kisebbségi önkormányzatok 2011. évre határozattal jóváhagyott költségvetésére, valamint a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás és az Eger Körzete Kistérségi Területfejlesztési Társulás költségvetésére vonatkozóan Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése nem rendelkezik döntési jogosultsággal.

II. RÉSZ

Az Önkormányzat költségvetésének bevételei és kiadásai

2. §

- (1) A Közgyűlés a Polgármesteri Hivatal és az intézmények együttes 2011. évi költségvetésének a pénzforgalom nélküli bevételek és a finanszírozási műveletek bevételeivel csökkentett bevételi főösszegét 14.589.856 ezer Ft-ban, a finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét 16.447.323 ezer forintban ezen belül:

• a működési célú bevételt	11.708.004 e Ft-ban
ebből:	
- intézményi működési bevételek <i>(felhalmozási áfa bevétel és visszatérülés nélkül)</i>	1.168.760 e Ft-ban
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	5.523.134 e Ft-ban
- önkormányzatok költségvetési támogatása	4.395.019 e Ft-ban
- támogatásértékű működési bevételek (ebből TB alaptól 33.900 e Ft)	537.118 e Ft-ban
- működési célú pénzeszköz átvétel	23.973 e Ft-ban
• a működési célú kiadásokat	11.896.860 e Ft-ban
ebből:	
- a személyi jellegű kiadásait	5.387.619 e Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékokat	1.431.115 e Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat <i>(felhalmozási hitelkamat és felhalmozási áfa befizetése nélkül)</i>	3.794.864 e Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásait	9.640 e Ft-ban
- a speciális célú támogatásokat	949.992 e Ft-ban
• a felhalmozási célú bevételt	2.881.852 e Ft-ban
ebből:	
- felhalmozási és tőkejellegű bevételek	452.685 e Ft-ban
- támogatásértékű felhalmozási bevételek	2.360.848 e Ft-ban
- felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	5.000 e Ft-ban
• a felhalmozási célú kiadást	4.550.463 e Ft-ban
ebből:	
- a beruházások összegét	3.449.409 e Ft-ban
- a felújítások összegét	190.514 e Ft-ban
- az intézményi felhalmozások összegét	103.659 e Ft-ban
- az egyéb felhalmozási célú kiadás, támogatás	177.321 e Ft-ban
a létszámkeretet	
a költségvetési szervekre	2.228 főben
a közfoglalkoztatottakra	40 főben
állapítja meg.	

- (2) A **2011. évi költségvetés hiánya 2.288.232 eFt**, mely 188.856 eFt összegű működési bevételeket meghaladó működési kiadást, továbbá 2.099.376 eFt felhalmozási bevételeket meghaladó felhalmozási kiadást tartalmaz. A költségvetés hiánya belső és külső finanszírozással kerül biztosításra. A működési hiány belső finanszírozására egyrészt 115.825 eFt előző évek pénzmaradványa, másrészt 73.031 eFt működési hitelfelvétel szolgál, a fejlesztési hiányból 40.000 eFt-ot előző évi pénzmaradványokból, és 2.059.376 eFt fejlesztési célú hitelfelvétellel biztosítja az önkormányzat. A fejlesztési hitel összegéből 538.151 eFt hitel szerződését 2010. évben a város megkötötte, felhasználása áthúzódik 2011. évre.
- (3) A 2011. évi **hiteltörlesztés összege 430.765 ezerFt**.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésén belül a helyi kisebbségi önkormányzatok - határozataikkal önkormányzatonként jóváhagyott - bevételi és kiadási főösszegei az alábbiak:
- | | |
|--|--------------------------|
| Cigány Kisebbségi Önkormányzat | 4.059 ezer forint |
| Egri Görög Önkormányzat | 2.576 ezer forint |
| Lengyel Kisebbségi Önkormányzat | 2.616 ezer forint |
| Ruszin Kisebbségi Önkormányzat | 1.390 ezer forint |
| Egri Német Önkormányzat | 609 ezer forint |

A kiadási főösszegeből 270 eFt tartalék képzésére került sor.

- (5) A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a 2011. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét **68.850 ezer Ft-ban** hagyta jóvá, az Eger és Körzete Kistérségi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa pedig **14.952 ezer Ft** bevételi és kiadási főösszegekről döntött.

3. §

- (1) Az Önkormányzat költségvetésének **fejezet- és címrendjét** a 7. melléklet tartalmazza.
- (2) A Közgyűlés a 2. §-ban megállapított **16.878.088 eFt bevételi főösszeget** bevételi források (fejezetek) szerint az alábbiak alapján hagyja jóvá:

a./ Saját bevételek (I. és II. fejezetek)	7.378.529 eFt
b./ Polgármesteri Hivatal gazdálkodási körébe tartozó társulások bevételei (III. fejezet)	83.802 eFt
c./ Helyi kisebbségi önkormányzatok bevételei (IV. fejezet)	1.228 eFt
d./ Központi költségvetési támogatás (V. fejezet)	4.395.019 eFt
e./ Polgármesteri Hivatal támogatásértékű bevételek és véglegesen átvett pénzeszközök (VI. fejezet)	2.655.078 eFt
f./ Támogatási kölcsönök igénybevétele és visszatérítése (VII. fejezet)	76.200 eFt
g./ Előző évi pénzmaradvány (VIII. fejezet)	155.825 eFt
h./ Hitelfelvétel, kötvénykibocsátás (IX. fejezet)	2.132.407 eFt

Az egészségügyi feladatokhoz az Egri Közszolgáltatások Városi Intézménye **33.900 ezer Ft-ot** vesz át az Egészségbiztosítási Pénztártól támogatásértékű bevételeként.

- (3) A **bevételi főösszeg** fejezetek, címek, alcímek, jogcímek, előirányzati csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását az 1. melléklet tartalmazza.
- (4) A Közgyűlés a 2. §-ban megállapított **16.878.088 eFt kiadási főösszeget** kiadási előirányzatok (fejezetek, előirányzat-csoportok) szerint az alábbiak alapján hagyja jóvá:

a./	Önkormányzati költségvetési szervek működési költségvetés (I. fejezet/1 előirányzati csoport)	7. 603.288 eFt
b./	Önkormányzati költségvetési szervek felhalmozási kiadások (I. fejezet/2 előirányzati csoport)	103.659 eFt
c./	Polgármesteri Hivatal működési költségvetés (II. fejezet/1 előirányzati csoport)	3.406.633 eFt
d./	Polgármesteri Hivatal vagyonnal kapcsolatos kiadásai (II. fejezet/1,2 előirányzati csoport)	589.798 eFt
e./	Polgármesteri Hivatal felújítási kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport)	170.514 eFt
f./	Polgármesteri Hivatal nagyberuházások kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport):	2.608.971 eFt
g./	Polgármesteri Hivatal kis- és középberuházásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport)	798.588 eFt
h./	Polgármesteri Hivatal pénzügyi befektetések kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport)	0 eFt
i./	Polgármesteri Hivatal gazdálkodási körébe tartozó társulások (III. fejezet/1 előirányzati csoport)	83.802 eFt
j./	Helyi kisebbségi önkormányzatok működési költségvetése (IV. fejezet/1 előirányzati csoport)	11.250 eFt
k./	Felhalmozási célra átadott pénzeszközök és támogatásértékű kiadások (V. fejezet/2 előirányzati csoport)	142.900 eFt
l./	Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése, értékpapírok beváltása (VI. fejezet)	824.214 eFt
m./	Tartalékok (VII. fejezet)	534.471 eFt

- (5) A **kiadási főösszeg** fejezetek, címek, alcímek, jogcímek, előirányzati csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását a 2. melléklet tartalmazza.

- (6) Az Önkormányzat költségvetésének **mérlegét** bevételi források és kiadási tételek szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.

- (7) A Közgyűlés a **többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban** a 4. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai között szerepelnek a folyamatban lévő, illetve a gördülő tervben szereplő felújítások, beruházások kiadásai, az érvényben lévő többéves kihatású megállapodások alapján fizetendő támogatások összegei, továbbá a közgyűlési döntések alapján tartalék címen tervezendő előirányzatok.

Az egyes kiemelt felújítási és beruházási feladatok kiadásainak 2011-2013. évekre vonatkozó előirányzatait a 4/a. melléklet mutatja be, melynek 2011. évre vonatkozó részletezését a műszaki feladatok szerint a Közgyűlés jóváhagyja.

- (8) A **gördülő tervezés** keretében az önkormányzat 2011 – 2013. évekre vonatkozó várható előirányzatait az 5. melléklet tartalmazza.
- (9) Az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó költségvetési szervek és a Polgármesteri Hivatal **létszámkeretét** a 6. melléklet szerint fogadja el a Közgyűlés. A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata a 6/a. melléklet alapján kerül elfogadásra.
- (10) A Közgyűlés a **közvetett támogatásokat** azok jellege, mértéke, összege szerint a 8. melléklet szerinti részletezettségben hagyja jóvá.
- (11) A **helyi kisebbségi önkormányzatok bevételeit és kiadásait mérlegszerűen** önkormányzatonként külön-külön a 9/a, b, c, d, e mellékletek részletezik. Az önkormányzati költségvetési támogatás összegét
- | | |
|--|--------------------------------------|
| ➤ a Cigány Kisebbségi Önkormányzatnál | 3.790 eFt-ban, |
| ➤ a Görög Kisebbségi Önkormányzatnál | 2.346 eFt-ban, |
| ➤ a Lengyel Kisebbségi Önkormányzatnál | 2.346 eFt-ban, |
| ➤ a Ruszin Kisebbségi Önkormányzatnál | 1.140 eFt-ban, |
| ➤ az Egri Német Önkormányzatnál | 400 eFt-ban hagyja jóvá a Közgyűlés. |
- (12) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az **előirányzat felhasználási ütemtervet** a 10. melléklet szerint fogadja el a Közgyűlés.
- (13) Az **európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek** bevételeit és kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.

4. §

- (1) Az önkormányzati költségvetés 3. § (4) bekezdés m./ pontjában jóváhagyott kiadási összegéből az **általános tartalék 50 000 eFt**.
- (2) Az önkormányzati költségvetés 3. § (4) bekezdés m./ pontjában jóváhagyott kiadásának összegéből a **céltartalék 484.471 eFt**, a VII. fejezet 2-29-es címszám szerinti részletezés alapján.

5. §

A Közgyűlés felhatalmazza az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetőit és a polgármestert a 2011. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére.

III. RÉSZ

A költségvetés végrehajtásával és módosításával kapcsolatos rendelkezések

6. §

Általános rendelkezések

- (1) A tervezés során külön kell választani a költségvetési szervek működési bevételeit és kiadásait a felhalmozási bevételektől és kiadásoktól.
- (2) Az éves költségvetés végrehajtását
 - a./ az alapító okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi szervezeti működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
 - b./ a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
 - c./ a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső kontrollrendszerek működtetésére vonatkozó előírások betartásávalkell biztosítani.
- (3) Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervezeteknek a Közbeszerzésekről szóló törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó beszerzéseik megvalósítása során a Kbt-t, a helyben központosított közbeszerzésekről szóló többször módosított 63/2008. (XII.19.) EMJV Kgy. rendeletet, és a vonatkozó helyi szabályzatot alkalmazni kell.
- (4) A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.
- (5) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.
- (6) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel - vállalható, és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat, valamint ha törvényben, kormányrendeletben megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság eredményezhet előirányzatot meghaladó kiadást.
- (7) A költségvetés végrehajtásakor kiemelt figyelmet kell fordítani az előirányzott bevételek beszedésére. A kötelezettségvállalások megtörténte előtt meg kell győződni arról, hogy az időarányos működési és felhalmozási bevételek realizálódtak-e. Amennyiben a kiadások halaszthatók, csak későbbi időpontban – a bevételek teljesülése után – vállalható kötelezettség. A közüzemi számlák határidőben teljesítendőek. A szigorú takarékos gazdálkodásról minden költségvetési szerv vezetőjének gondoskodnia kell.

- (8) Megkülönböztetett figyelemmel kell az év folyamán az adóbevételek beszedését biztosítani. Az adóbevételek teljesülését folyamatosan figyelemmel kell kísérni, az esetleges adóbevételi elmaradások miatt szükségessé válhat a kiadások haladéktalan újragondolása.
- (9) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős bírósági, illetve közigazgatási döntésen alapuló kötelezettségeket.
- (10) A helyi önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának (hitelfelvételének és járulékainak, valamint kötvénykibocsátásának, garancia- és kezességvállalásának, lízingjének) felső határa a korrigált saját bevétel.
- (11) Korrigált saját bevétel: a rövid lejáratú kötelezettségek (tőke- és kamattörlesztés, lízingdíj) adott évre eső részével csökkentett saját bevétel éves előirányzatának 70 %-a, és a megszünt víziközmű-társulattól átvett, még meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások beszedéséből származó bevétel.
- (12) Az Önkormányzat Közgyűlése - amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték - önkormányzati biztost rendel ki az irányítása alá tartozó költségvetési szervhez, ha annak elismert, az esedékességet követő 30 napon túli tartozásállománya eléri az éves eredeti dologi kiadási előirányzatának 10 %-át, vagy a 25 millió forintot és ezt a tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (13) A tartozásállomány fennállásáig csak az önkormányzati biztos ellenjegyzése mellett vállalható további kötelezettség, illetve teljesíthető kifizetés.
- (14) A 249/2000. (XII. 24.) többször módosított kormányrendelet 37.§ (1) és (7) bekezdése alapján Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése kétévenkénti leltározás elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A kétévenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén a kormányrendelet 13/A §-a szerint. A soron következő leltározást 2012. év végén kell elvégezni. 2010-től az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközökről az üzemeltetést, kezelést végző szerv által a december 31-i fordulónapra vonatkozó évenkénti leltározással elkészített, hitelesített és a megállapodásban meghatározott időpontig megküldött leltárt kell összeállítani.

7. §

- (1) A Közgyűlés
 - a./ az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó önállóan működő és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek,
 - b./ a Polgármesteri Hivatalköltségvetését jelen rendelet módosításával testületi döntéssel megváltoztathatja.
- (2) A költségvetési előirányzat-módosítások és előirányzat-átcsoportosítások nem érinthetik az Országgyűlés és a Kormány kizárólagos hatáskörébe tartozó előirányzat változtatásokat.

- (3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselőtestületet tájékoztatja. A Közgyűlés – az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról. Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselőtestületet 30 napon belül tájékoztatja. A Közgyűlés a féléves, a háromnegyedéves rendelet-módosításkor, illetve legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja ennek megfelelően a költségvetési rendeletet.
- (4) Ha év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol az Önkormányzatnál, annak kihirdetését követően haladéktalanul a Közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) *A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás és az Eger és Körzete Kistérségi Területfejlesztési Társulás költségvetését a Társulási Tanács fogadja el és módosíthatja, a módosításokat, átcsoportosításokat a Költségvetési rendelet kiadási és bevételi előirányzatain át kell vezetni.*
- (6) *A költségvetési rendeletbe beépült helyi kisebbségi önkormányzati előirányzatok kizárólag a kisebbségi önkormányzatok határozata alapján módosíthatók, a módosításokat a Költségvetési rendelet kiadási és bevételi előirányzatain át kell vezetni a 7.§ (3) bekezdése alapján.*
- (7) A helyi előirányzat változtatások tartalmuk szerint az alábbiak lehetnek:
 - a./ *pótelőirányzatok, előző évi pénzmaradványok és elrendelt zárolások esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,*
 - b./ *ténylegesen elért többletbevétel esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,*
 - c./ *a jóváhagyott kiadási, bevételi, támogatási főösszeg változatlansága mellett - fejezetek, címek, alcímek, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok közötti –átcsoportosítások.*
- (8) A Közgyűlés elé kerülő rendeletmódosítási kérelmeket előzetesen a Költségvetési és Gazdálkodási Bizottság, és a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elé kell terjeszteni.
- (9) Az Áht. 14.§-a alapján tartozást átvállalni, elengedni, visszatérítendő támogatást vissza nem térítendővé átalakítani költségvetési előirányzattal megtervezve és költségvetési kiadásként elszámolva lehet. Tartozásátvállalást jelent az elengedés időpontjáig terhelő kamat és egyéb fizetendő terhek összege is. Bevételeként és bevételi előirányzatként a kiadással azonos összeg kerül elszámolásra olyan bevételként, amelyet a tartozás vagy a visszatérítendő támogatás megfizetése eredményezne.
- (10) A hitelfelvételről, kötvénykibocsátásról a Közgyűlés egyedi döntést hoz minősített többséggel az érvényben lévő Kbt. rendelkezései és a hatályos Közbeszerzési Szabályzat előírásainak figyelembe vételével. A hitelfelvétel vagy kötvénykibocsátás előtt a Közgyűlés előzetesen köteles könyvvizsgálót megbízni és a könyvvizsgáló köteles a tervezett kötelezettségvállalással kapcsolatos szakmai véleményét a Közgyűléssel ismertetni. Az előzetes véleményről a Közgyűlés a pénzügyi-szolgáltatást nyújtó pénzügyintézetet köteles tájékoztatni. A hatályban lévő hitelszerződésekből adódó tőke- és kamattörlesztések határidőben történő kifizetéséért, a hitelállomány év végi értékeléséért a Gazdasági Iroda a felelős.

Költségvetési szervekre vonatkozó rendelkezések

8. §

Előirányzat változtatása az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek hatáskörében

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője, továbbá azon önállóan működő költségvetési szervek vezetői, melyek valamennyi előirányzatuk felett önállóan rendelkeznek, saját hatáskörben az I. fejezet kiadásainál a működési költségvetés, valamint a felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatain belül előirányzat-átcsoportosítást hajthatnak végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat, továbbá nem ütközik az Ámr. 68. § (2) bek. előírásával. Azon önállóan működő költségvetési szerveknél, melyek egyes előirányzatait az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kezeli, az előirányzat változtatásra a meghatározott pénzügyi – gazdasági feladatainak ellátását végző önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője jogosult.
- (2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételét intézményvezetői hatáskörben éves szinten 1 millió Ft összegig felhasználhatja.
- (3) A (2) bekezdés szerint végrehajtott előirányzat növelése költségvetési támogatási igénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő év(ek)ben nem járhat.
- (4) Többletbevétel elérése nélkül változtatható intézményi saját hatáskörben a bevételi és kiadási előirányzat e rendelet 7.§ (9) bekezdése alapján, figyelemmel a hatályos jogszabályi és önkormányzati előírásokra. A többletbevétel elmaradása azonban év végén szükségessé teszi a kiadások közötti előirányzat rendezéseket intézményi, vagy közgyűlési hatáskörben.
- (5) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a működési költségvetés és felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatai közötti, továbbá a működési költségvetés, és felhalmozási kiadások előirányzati csoportjai közötti előirányzat változtatást csak a közgyűlés határozatát, illetve rendeletét követően hajthat végre. Ez a rendelkezés értelem szerint vonatkozik az önállóan működő költségvetési szervekre is.
- (6) A 2010. évi pénzmaradvány jóváhagyását követően a pénzmaradvány személyi juttatásra fordítható részének azt a személyi juttatás megtakarításából származó összeget kell tekinteni, melynek járulék maradványa is rendelkezésre áll.
- (7) A közalkalmazotti törvény szerint az adható kategóriába tartozó pótlékok megállapítására, illetve a meglévők szintjének emelésére - fedezet hiányában - nincs lehetőség. A munkáltatói döntésen alapuló illetményrészek - az intézményvezetők és gazdaságvezetők kivételével - csak az adott munkavállalóra érvényesek. Átszervezés, munkaviszony megszűnése esetén ez az illetményrész sem az újonnan belépő dolgozóra, sem pedig más -a költségvetési szervnél – foglalkoztatottra nem ruházható át. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a központi költségvetésből, kötött felhasználású normatívából gazdálkodó költségvetési szervekre.

- (8) A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetmény-többlettel járó létszámcsereket egyeztetni köteles a szakirodákkal, illetve a Gazdasági Irodával.
- (9) A költségvetési szervnél a jutalom kifizetésére fordítható összeg nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatási előirányzat 10%-át.
- (10) Fenti rendelkezések, valamint a jóváhagyott előirányzaton belüli gazdálkodás be nem tartása fegyelmi felelősségre vonással járhat.
- (11) A polgármester év közben köteles figyelemmel kísérni az önkormányzati költségvetési szervek személyi juttatásokkal és létszámmal való gazdálkodását, figyelemmel a törvényi előírásokra.
- (12) A költségvetési szerv saját döntésével a Közgyűlés által meghatározott feladat-, illetékességi és működési körét nem változtathatja meg.
- (13) Az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó költségvetési szerv a tartozásállományáról az önkormányzat által meghatározott formában és adattartalommal köteles adatszolgáltatást teljesíteni. Az adatszolgáltatást a költségvetési szerv negyedévenként, - a negyedév utolsó hónapja 25-i állapotnak megfelelően - a tárgynegyedévet követő hó 5-éig az általa elismert, lejárt határidejű tartozásállomány tekintetében (nemleges adat esetében is) a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája részére teljesíti. Amennyiben az önkormányzati költségvetési szervnek két egymást követő negyedévben lejárt, elismert, 30 napot meghaladó tartozásállománya áll fenn, a polgármester köteles intézkedni a 60 napot meghaladó tartozásállomány keletkezésének megelőzésére. Ennek formájáról és módjáról saját hatáskörben dönt, kivéve a 6.§ (12) bekezdésében szabályozott eseteket.

9. §

Az előirányzatok felhasználása

- (1) A költségvetési szerv költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre használható fel.
- (2) Az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek az elemi költségvetés dologi kiadásai között szereplő energiaköltségek (villany, gáz, távhő) előirányzatait év közben nem módosíthatják. A 2011. évi pénzmaradvány elszámolásakor az energia kiadások maradványának 50%-a az intézményeket illeti meg. A másik 50%-os összeg energetikai feladatok megvalósítására elvonásra kerül.
- (3) Azok a költségvetési szervek, melyek tagintézménnyel rendelkeznek, kötelesek a tagintézményekre vonatkozóan elkülönítetten nyilvántartani az előirányzatokat és a teljesítést az önálló intézményre vonatkozó előírásoknak megfelelően.

10. §

- (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv nevében, a költségvetési szerv feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, illetve az önállóan működő költségvetési szerv vezetője, vagy az általa megbízott személy jogosult.
-

- (2) A kötelezettségvállalás a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa kijelölt, a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervnél foglalkoztatott személy ellenjegyzése után, és csak írásban történhet. Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 50.000 forintot el nem érő tételek, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kifizetések esetében, valamint azoknál a kötelezettségvállalásoknál, melynek összegét és az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét jogszabály, nemzetközi szervezetben való tagsági viszony, vagy jogerős, illetve fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntés teljes körűen meghatározza (normatív és normatív jellegű hozzájárulások, nemzetközi kötelezettséggel kapcsolatos hozzájárulások, kártalanítási, kártérítési és megtérítési kötelezettségek, a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljáráshoz kapcsolódó regisztrációs díjak, valamint az adományozott díjakhoz, kitüntetésekhez kapcsolódó pénzbeli juttatások esetén).
- (3) A szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A szakmai teljesítés igazolásakor az okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összegszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését. A szakmai teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. Nem szükséges külön szakmai teljesítést előírni, ha a kiadás teljesítéséhez elegendő az érvényesítésre vonatkozó előírások betartásának vizsgálata. A szakmai teljesítésigazolás alapján – vagy az előzőekben leírtak szerint anélkül - az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht, Ámr, az államháztartási számviteli kormányrendelet és a belső szabályzatok előírásait.
- (4) A kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozás) az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, illetve az önállóan működő költségvetési szerv vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
- (5) Az utalvány ellenjegyzésére a 10. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

11. §

A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a szakmai teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és a szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

12. §

Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv pénzeszközeit az Önkormányzat által meghatározott belföldi banknál nyitott bankszámlán köteles kezelni, más banknál bankszámlát nem nyithat. Ez a számlavezető pénzügyintézet 2011. évben a Raiffeisen Bank Zrt. Egri Fiókja.

13. §

- (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv
 - a./ *pénzkölcsönt (hitelt) nem vehet fel,*
 - b./ *garanciát és kezességet nem vállalhat,*
 - c./ *értékpapírt nem vásárolhat,*
 - d./ *váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,*
 - e.) *kötvényt nem bocsáthat ki,*
 - f.) *pénzügyi lízing és faktoring ügyletre irányuló vagy ilyet magába foglaló szerződéseket nem köthet.*
- (2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a Közgyűlés engedélyével hozhat létre társadalmi szervezetet, illetve csatlakozhat társadalmi szervezethez. Az engedély megszerzéséhez be kell mutatni, hogy a társadalmi szervezet létrehozásához, vagy az ahhoz való csatlakozáshoz milyen források állnak rendelkezésre. Költségvetési szerv alapítványt nem hozhat létre, és ahhoz nem csatlakozhat.
- (3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a Közgyűlés engedélyével csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, vagy olyan szervezetet alapíthat, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét, és amelyben – kivéve ha törvény más feltételeket nem határoz meg – legalább többségi befolyással rendelkezik. Több költségvetési szerv közös vállalkozása esetén elegendő, ha a költségvetési szervek befolyása együttesen éri el a legalább többségi befolyást.
- (4) A költségvetési szerv az alapító okiratának megfelelően vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését, továbbá vállalkozási bevételei fedezik a vállalkozási tevékenység valamennyi kiadását.

14. §

- (1) A költségvetési szerv vezetője szakmailag és gazdaságilag felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság, a gazdaságosság és az eredményesség követelményeinek érvényesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés és a belső kontrollok megszervezéséért és működtetéséért.
- (2) A költségvetési intézménynél megüresedő álláshelyet az intézményvezető az irányító szerv vezetőjének előzetes hozzájárulásával töltheti be.
- (3) A 2011. évi takarékos gazdálkodásra tekintettel az önkormányzati költségvetési szervek évközben csak rendkívüli helyzetben igényelhetnek pótelőirányzatot az önkormányzati feladatellátás tartaléka terhére.
- (4) A költségvetési szerv vezetője köteles előzetesen tájékoztatni az érintett szakirodákat és a Gazdasági Irodát azokról a benyújtandó pályázatokról, melyek nem 100 %-os támogatásintenzitásúak, továbbá abban az esetben is, ha 100 %-os intenzitású a pályázat, de a fenntartási időszakra vonatkozóan többletkiadásokat generál.

A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó rendelkezések

15. §

Előirányzat változtatás

- (1) A polgármester előirányzat-átcsoportosítási jogkörében az alábbi döntéseket hozhatja a jóváhagyott előirányzatokra vonatkozóan, figyelemmel a 20. §-ban foglaltakra:
 - a./ a II. fejezet 1 előirányzati csoporton belül a címek és alcímek 1 kiemelt előirányzatán belül, továbbá a 2, 3, 5 kiemelt előirányzatok között összeghatár nélkül előirányzat átcsoportosítást hajthat végre,
 - b./ a II. fejezet 2 előirányzati csoporton belül az 1, 2, 3 kiemelt előirányzatok között összeghatár nélkül előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre,
 - c./ a II. fejezet 1, 2 előirányzati csoportok között a tervezett feladatokra esetenként 5 000 eFt összeghatárig átcsoportosítást hajthat végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat,
 - d./ a VII fejezet 2, a 7-22-es, 24-es, a 26-os, 28-29-es címszámokon szereplő céltartalékok terhére előirányzat-módosítást hajthat végre,
 - e./ a működési költségvetés és a felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatait a fejezetek között átcsoportosíthatja anélkül, hogy a költségvetésben működési hiányt okozna,
 - f./ a II. fejezet, az V-VI. fejezet címszámai között előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat. Az V. fejezet 2-es címszámán tervezett előirányzatot csak a Közgyűlés változtathatja meg.
- (2) A polgármester előirányzat-módosítási hatáskörben megemelheti
 - a./ a II. fejezet 1-2, 4-8 valamint a 12-15 címszámon tervezett tételeket meghaladó bevételekből esetenként 3 000 eFt összeghatárig a II. és IX. fejezet kiadási és bevételi előirányzatait,
 - b./ a II. fejezet 3 címszámon tervezett tételeket meghaladó bevételekből, továbbá a II. fejezet 4 címszámon a projektekhez kapcsolódóan keletkezett kamatbevételekből összeghatár nélkül a II. fejezet kiadási és bevételi előirányzatait,
 - c./ a támogatásértékű bevételek, véglegesen átvett pénzeszközök összegével a megfelelő fejezetek előirányzatait,
 - d./ többletbevétel elérése nélkül a Polgármesteri Hivatal bevételi és kiadási előirányzatát a rendelet 7.§ (9) bekezdése alapján, figyelemmel a hatályos jogszabályi és önkormányzati előírásokra. A többletbevétel elmaradása azonban év végén szükségessé teszi más bevételi többletek vagy a kiadások közötti előirányzat rendezéseket polgármesteri vagy közgyűlési hatáskörben.
- (3) Polgármesteri hatáskörben az egyösszegű támogatás kiadásának összeghatára esetenként 1.000 eFt.
- (4) A polgármester az előző évek tartalékával – összeghatárra tekintet nélkül – a megfelelő előirányzatok összegét megemelheti.
- (5) E rendelet 3. § (8) bekezdésében a későbbi évekre jóváhagyott előirányzatokon belül a Közgyűlés kötelezettséget vállalhat.

16. §

- (1) A 2010. évi pénzmaradvány jóváhagyását követően a pénzmaradvány személyi juttatásra fordítható részének azt a személyi juttatás megtakarításából származó összeget kell tekinteni, melynek járulék maradványa is rendelkezésre áll.
- (2) A költségvetési szervnél a jutalom kifizetésére fordítható összeg nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatási előirányzat 10%-át.

17. §

- (1) Az átmenetileg szabaddá váló pénzeszközökből maximum 6 hónapos futamidőre történő kincstárjegy, államkötvény, illetve államilag garantált egyéb értékpapír vásárlásáról, eladásáról, illetve ilyen jellegű pénzeszközök betétben történő elhelyezéséről a polgármester saját hatáskörben dönt.
- (2) Rendkívüli helyzetben a polgármester kötelezettséget vállalhat, kifizetést eszközölhet, döntéséről a soron következő Közgyűlésen köteles tájékoztatást adni.

18. §

- (1) Az Önkormányzat nevében kötelezettséget a Polgármesteri Hivatal költségvetési előirányzatai terhére a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat. Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 50.000 forintot el nem érő tételek, a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kifizetések esetében, valamint azoknál a kötelezettségvállalásoknál, melynek összegét és az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét jogszabály, nemzetközi szervezetben való tagsági viszony, vagy jogerős, illetve fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntés teljes körűen meghatározza (normatív és normatív jellegű hozzájárulások, nemzetközi kötelezettséggel kapcsolatos hozzájárulások, kártalanítási, kártérítési és megtérítési kötelezettségek, a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljáráshoz kapcsolódó regisztrációs díjak, valamint az adományozott díjakhoz, kitüntetésekhez kapcsolódó pénzbeli juttatások esetén).
 - (2) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa írásban kijelölt, a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
 - (3) A szakmai teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A szakmai teljesítés igazolásakor az okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését. A szakmai teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. Nem szükséges külön szakmai teljesítést előírni, ha a kiadás teljesítéséhez elegendő az érvényesítésre vonatkozó előírások betartásának vizsgálata. A szakmai teljesítésigazolás alapján – vagy az előzőekben leírtak szerint anélkül - az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúságot, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht, Ámr, az államháztartási számviteli kormányrendelet és a belső szabályzatok előírásait.
 - (4) Utalványozásra a polgármester vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
 - (5) Az utalvány ellenjegyzésére a 18. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.
-

19. §

- (1) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a szakmai teljesítést igazoló személlyel.
- (2) Kötelezettségvállalási, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és a szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

20. §

- (1) A 4. §-ban jóváhagyott tartalék felhasználása az alábbi:
 - a./ a VII. fejezetben jóváhagyott általános tartalék felhasználása a féléves beszámoló elfogadását követően történhet.
 - b./ a VII. fejezet 3 címszámán szereplő „Címkézett iparüzési adó miatti tartalék”, valamint a VII. fejezet 6 címszámán szereplő „Vis maior tartalék” felhasználása a vonatkozó önkormányzati rendelet szabályai szerint történhet meg, figyelembe véve a 6.§ (8) bekezdésében foglaltakat.
 - c./ a VII. fejezetben jóváhagyott egyéb céltartalékok felhasználása a 15. § (1) bekezdés d.) szakaszában, valamint a 20. § (2) bekezdés b.) pontjában megjelölt kivétellel - Közgyűlési határozattal - a Közgyűlés kizárólagos hatáskörében történhet meg.
- (2) Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetése II. fejezetének 43. és 151. címszámára, a választókerületi feladatok kiadásai felhasználására vonatkozóan a következő szabályozás lép életbe:
 - a.) az egyes körzetekre a költségvetésben jóváhagyott összeg egyformán kerül elosztásra. A körzetre jutó választókerületi kiadások felhasználására bármelyik képviselő javaslatot tehet. A képviselői javaslatokat a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és - Üzemeltetési Irodája gyűjti össze. A javaslatokról az Urbanisztikai és Környezetvédelmi Bizottság dönt úgy, hogy ülésére minden, az adott körzetben javaslattételre jogosult képviselőt meg kell hívni.
 - b.) A választókerületi feladatok kiadásainak előirányzatát az adott választókerületben csak városüzemeltetési és fejlesztési célokra - beleértve az önerős közműépítések támogatását is - valamint a körzeten belüli önkormányzati intézmények támogatására és helyi közösségi rendezvényekhez lehet felhasználni úgy, hogy a rendezvényekre fordítandó összeg nem haladhatja meg az egy választókerületre jutó keret 25 %-át. Az előirányzat egyesületi, alapítványi támogatásra nem fordítható.

21. §

A felhasználási kööttséggel nem járó bevételi többleteket és kiadási megtakarításokat polgármesteri hatáskörben elsősorban a tervezett működési és felhalmozási hitelfelvétel csökkentésére kell fordítani.

22. §

- (1) Az Önkormányzat az állami tulajdonból térítésmentesen önkormányzati tulajdonba került lakások elidegenítéséből származó, a (2) bekezdés szerint csökkentett bevételeit a számláját vezető pénzügyintézetnél elkülönített számlán köteles elhelyezni. A bevételek felhasználására az alábbi részletes szabályokat kell alkalmazni:
- (2) A bevételből levonható ténylegesen felmerülő költségek:
 - a.) az épület elidegenítésre való előkészítésével;
 - b.) a földrészlet megosztásával;
 - c.) a társasházzá való átalakítással;
 - d.) a forgalmi érték megállapításával;
 - e.) az elidegenítés lebonyolításával kapcsolatos költségek;
 - f.) az 1991. évi XXXIII. tv. 43. § alapján a szolgálati lakással, illetve a bérlő kiválasztási joggal rendelkező szervet megillető vételár rész.
- (3) A bevételből a költségek levonása után fennmaradó részt az alábbi célokra lehet felhasználni:
 - a.) új lakások építésére, új vagy használt lakás megvásárlására,
 - b.) lakóépület teljes vagy részleges felújítására, korszerűsítésére,
 - c.) város-rehabilitációra,
 - d.) az EU források felhasználásához szükséges önrész biztosítására,
 - e.) önkormányzati helyi lakáscélú támogatások nyújtására,
 - f.) lakóövezetbe sorolt építési telek kialakítására, közművesítésére,
 - g.) a lakáscélú állami támogatásokról szóló külön jogszabály szerinti pályázati önrész finanszírozására, ideértve a társasházi tulajdonosoktól és a lakásszövetkezetektől átvállalt önrészt is.
- (4) A bevételből a költségek levonása után fennmaradó rész ideiglenes jelleggel a likviditási problémák megoldására is felhasználható.

IV. RÉSZ

Vegyes rendelkezések

23. §

- (1) A köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. tv., továbbá a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 38/2001.(X. 19.) sz. önkormányzati rendeletben foglaltakat figyelembe véve a Közgyűlés a köztisztviselői illetményalap összegét 2011. január 1-től 38.650 forintban határozza meg.
- (2) Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 38/2001. (X.19.) számú önkormányzati rendeletének 12.§-a helyébe 2011. január 1-től a következő rendelkezés lép:
„A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőket alapilletményük 30 %-ának, a középiskolai végzettségű köztisztviselőket alapilletményük 20%-ának, az ügykezelőket az alapilletményük 10 %-ának megfelelő illetménykiegészítés illeti meg.”
- (3) Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 38/2001. (X.19.) számú önkormányzati rendeletének 20.§-a helyébe 2011. január 1-től a következő rendelkezés lép:
„A cafeteria juttatás éves összege 200.000 Ft, mely fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. „

24. §

A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló többször módosított 1994. évi LXIV. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint a Közgyűlés 441/2010. (X.14.) sz. határozata alapján a polgármester illetménye a mindenkori köztisztviselői illetményalap 15-szöröse,
2011. január 1-től összegszerűen 579.750 Ft alapilletmény + 23.190 Ft idegennyelv-tudási pótlék, összesen 602.900 forint.

A köztisztviselők teljesítményértékelésének 2011. évi kiemelt céljai

25. §

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. §. (3) bekezdése értelmében a köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező célokról a képviselőtestület dönt.

Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek teljesítményértékeléséhez az alábbi kiemelt célokat határozza meg 2011. évre:

- ◊ A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló módosított 2004. évi CXL. törvény és a végrehajtására kiadott rendeletek szerinti polgárbarát ügyintézés megvalósítása, különös tekintettel az ügyintézési határidők betartására, a döntések törvényességére

- ◇ Az előkészítés alatt álló szakmai, ágazati törvényekben megfogalmazott, az önkormányzat gazdálkodását, intézményrendszerét és működését érintő intézkedések előkészítése, végrehajtása
- ◇ Az Önkormányzat gazdasági programjának felülvizsgálatában és kialakításában való érdemi és hatékony részvétel
- ◇ A 2010-2013. közötti NFT II. keretében megvalósítandó fejlesztések kezdeményezése, előkészítése, továbbá a 2011-ben folyamatban lévő projektek szakszerű lebonyolítása és határidőben történő pénzügyi elszámolása.

V. RÉSZ

Záró rendelkezések

26. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2011. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) A költségvetési rendelet tartalmazza az átmeneti gazdálkodás időszakának költségvetési adatait.

Habis László sk.
polgármester

Dr. Estefán Géza sk.
jegyző