



EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS
Polgármestere

3300 Eger, Dobó tér 2. Tel.: (36)523-701, Fax: (36)523-777, E-mail: habis.laszlo@ph.eger.hu

EGER

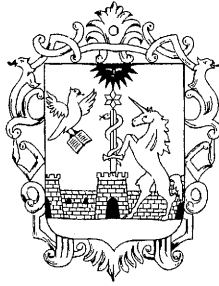
MEGYEI JOGÚ VÁROS

Költségvetési Terv

2010

1. Rendelet
2. Rendelet mellékletei
3. Általános indoklás
4. Információs kimutatások, ábrák, táblázatok, függelék

1. Rendelet



EGER MEGYEI JOGÚ VÁROS

10/2010. (II. 26.) számú önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről

Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 65. §-a, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet (Ámr.) 36. §-a alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvényre, az alábbi rendeletet alkotja:

I. RÉSZ

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed
 - a.) az Önkormányzat Közgyűlésére és bizottságaira, a Polgármesteri Hivatalra és
 - b.) az önkormányzat irányítása alá tartozó önállóan működő, illetve önállóan működő és gazdálkodó intézményekre.
 - (2) A helyi kisebbségi önkormányzatok 2010. évre határozattal jóváhagyott költségvetésére, valamint a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás és az Eger Körzete Kistérségi Területfejlesztési Társulás költségvetésére vonatkozóan Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
-

II. RÉSZ

Az Önkormányzat költségvetésének bevételei és kiadásai

2. §

- (1) A Közgyűlés a Polgármesteri Hivatal és az intézmények együttes 2010. évi költségvetésének a finanszírozási műveletek bevételeivel csökkentett bevételi főösszegét **12.643.410 ezer Ft-ban**, a finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét **14.361.558 ezer forintban**

ezen belül:

- a működési célú bevételt 11.245.059 e Ft-ban
ebből:
 - intézményi működési bevételek 1.226.295 e Ft-ban
 - önkormányzatok sajátos működési bevételei 5.393.266 e Ft-ban
 - önkormányzatok költségvetési támogatása 4.071.244 e Ft-ban
 - támogatásértékű működési bevételek 470.024 e Ft-ban
(ebből TB alaptól 33.900 e Ft)
 - működési célú pénzeszköz átvétel 69.230 e Ft-ban
 - a működési célú kiadásokat 11.504.435 e Ft-ban
ebből:
 - a személyi jellegű kiadásait 5.399.867 e Ft-ban
 - a munkaadókat terhelő járulékokat 1.420.758 e Ft-ban
 - a dologi jellegű kiadásokat 3.766.809 e Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 13.464 e Ft-ban
 - a speciális célú támogatásokat 652.578 e Ft-ban
 - a felhalmozási célú bevételt 1.398.351 e Ft-ban
ebből:
 - felhalmozási és tőkejellegű bevételek 526.706 e Ft-ban
 - támogatásértékű felhalmozási bevételek 844.895 e Ft-ban
 - felhalmozási célú pénzeszköz átvétel 7.550 e Ft-ban
 - a felhalmozási célú kiadást 2.857.123 e Ft-ban
ebből:
 - a beruházások összegét 1.603.305 e Ft-ban
 - a felújítások összegét 259.235 e Ft-ban
 - az intézményi felhalmozások összegét 111.122 e Ft-ban
 - az egyéb felhalmozási célú kiadás, támogatás 197.610 e Ft-ban
- a létszámkeretet
a költségvetési szervekre 2.246 főben
a közfoglalkoztatottakra 100 főben
állapítja meg.

- (2) **A 2010. évi költségvetés hiánya 2.780.984 eFt**, mely 259.376 eFt összegű működési bevételeket meghaladó működési kiadást, továbbá 2.521.608 eFt felhalmozási bevételeket meghaladó felhalmozási kiadást tartalmaz. A költségvetés hiánya külső finanszírozással kerül biztosításra. A működési hiány finanszírozását működési hitelfelvétellel, a fejlesztési hiányt fejlesztési célú hitelfelvétellel és/vagy kötvénykibocsátással biztosítja az önkormányzat. A fejlesztési hitel összegéből 159.519 eFt hitel szerződését 2009. évben a város megkötötte, felhasználása áthúzódik 2010-re.
- (3) A 2010. évi **hiteltörlesztés összege 1.062.836 ezerFt**.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésén belül a helyi kisebbségi önkormányzatok - határozataikkal önkormányzatonként jóváhagyott - bevételi és kiadási főösszegei az alábbiak:

Cigány Kisebbségi Önkormányzat	4.635 ezer forint
Egri Görög Önkormányzat	3.066 ezer forint
Lengyel Kisebbségi Önkormányzat	3.116 ezer forint
Ruszin Kisebbségi Önkormányzat	1.746 ezer forint

- (5) A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a 2010. évi költségvetés bevételi és kiadási főösszegét **114.998 ezer Ft-ban** hagyta jóvá, az Eger és Körzete Kistérségi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa pedig **15.897 ezer Ft** bevételi és kiadási főösszegekről döntött.

3. §

- (1) Az Önkormányzat költségvetésének **fejezet- és címrendjét** a 7. sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A Közgyűlés a 2. §-ban megállapított **15.424.394 eFt bevételi főösszeget** bevételi források (fejezetek) szerint az alábbiak alapján hagyja jóvá:

a./ Önkormányzati költségvetési szervek bevételei (I. fejezet):	989.743 eFt
b./ Polgármesteri Hivatal saját bevételei (II. fejezet)	6.299.468 eFt
c./ Polgármesteri Hivatal gazdálkodási körébe tartozó társulások bevételei (III. fejezet)	117.427 eFt
d./ Helyi kisebbségi önkormányzatok bevételei (IV. fejezet):	2.493 eFt
e./ Központi költségvetési támogatás (V. fejezet):	4.071.244 eFt
f./ Polgármesteri Hivatal támogatásértékű bevételek és véglegesen átvett pénzeszközök (VI. fejezet):	1.128.835 eFt
g./ Támogatási kölcsönök igénybevétele és visszatérülése (VII. fejezet):	34.200 eFt
h./ Előző évi pénzmaradvány (VIII. fejezet):	0 eFt
i./ Hitelfelvétel, kötvénykibocsátás (IX. fejezet):	2.780.984 eFt

Az egészségügyi feladatokhoz az Egri Közzolgáltatások Városi Intézménye **33.900 ezer Ft**-ot vesz át az Egészségbiztosítási Pénztártól támogatásértékű bevételeként.

(3) A **bevételi főösszeg** fejezetek, címek, alcímek, jogcímek, előirányzati csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

(4) A Közgyűlés a 2. §-ban megállapított **15.424.394 eFt kiadási főösszeget** kiadási előirányzatok (fejezetek, előirányzat-csoportok) szerint az alábbiak alapján hagyja jóvá:

a./	Önkormányzati költségvetési szervek működési költségvetés (I. fejezet/1 előirányzati csoport):	7. 572.602 eFt
b./	Önkormányzati költségvetési szervek felhalmozási kiadások (I. fejezet/2 előirányzati csoport):	111.122 eFt
c./	Polgármesteri Hivatal működési költségvetés (II. fejezet/1 előirányzati csoport):	3.103.002 eFt
d./	Polgármesteri Hivatal vagyonnal kapcsolatos kiadásai (II. fejezet/1,2 előirányzati csoport):	541.887 eFt
e./	Polgármesteri Hivatal felújítási kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport)	249.235 eFt
f./	Polgármesteri Hivatal nagyberuházások kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport):	220.000 eFt
g./	Polgármesteri Hivatal kis- és középberuházásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport):	1.317.542 eFt
h./	Polgármesteri Hivatal pénzügyi befektetések kiadásai (II. fejezet/2 előirányzati csoport)	14.200 eFt
i./	Polgármesteri Hivatal gazdálkodási körébe tartozó társulások (III. fejezet/1 előirányzati csoport)	130.895 eFt
j./	Helyi kisebbségi önkormányzatok működési költségvetése (IV. fejezet/1 előirányzati csoport):	12.563 eFt
k./	Felhalmozási célra átadott pénzeszközök és támogatásértékű kiadások (V. fejezet/2 előirányzati csoport)	160.900 eFt
l./	Hitelek, kölcsönök nyújtása és törlesztése, értékpapírok beváltása (VI. fejezet):	1.267.985 eFt
m./	Tartalékok (VII. fejezet):	722.461 eFt

(5) A **kiadási főösszeg** fejezetek, címek, alcímek, jogcímek, előirányzati csoportok és kiemelt előirányzatok szerinti megoszlását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat költségvetésének **mérlegét** bevételi források és kiadási tételek szerinti bontásban a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(7) A Közgyűlés a **többéves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban** a 4. sz. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai között szerepelnek a folyamatban lévő, illetve a gördülő tervben szereplő felújítások, beruházások kiadásai, az érvényben lévő többéves kihatású megállapodások alapján fizetendő támogatások összegei, továbbá a közgyűlési döntések alapján tartalék címen tervezendő előirányzatok.

Az egyes kiemelt felújítási és beruházási feladatok kiadásainak 2010-2012. évekre vonatkozó előirányzatait a 4/a sz. melléklet mutatja be, melynek 2010. évre vonatkozó részletezését a műszaki feladatok szerint a Közgyűlés jóváhagyja.

- (8) A **gördülő tervezés** keretében az önkormányzat 2010 – 2012. évekre vonatkozó várható előirányzatait az 5. sz. melléklet tartalmazza.
- (9) Az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó költségvetési szervek és a Polgármesteri Hivatal **létszámkeretét** a 6. sz. melléklet szerint fogadja el a Közgyűlés. A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata a 6/a. melléklet alapján kerül elfogadásra.
- (10) A Közgyűlés a **közvetett támogatásokat** azok jellege, mértéke, összege szerint a 8. sz. melléklet szerinti részletezettségben hagyja jóvá.
- (11) A **helyi kisebbségi önkormányzatok bevételeit és kiadásait mérlegszerűen** önkormányzatonként külön-külön a 9/a, b, c, d sz. mellékletek részletezik. Az önkormányzati költségvetési támogatás összegét
- a Cigány Kisebbségi Önkormányzatnál 3.990 eFt-ban,
 - az Egri Görög Önkormányzatnál 2.470 eFt-ban,
 - a Lengyel Kisebbségi Önkormányzatnál 2.470 eFt-ban,
 - a Ruszin Kisebbségi Önkormányzatnál 1.140 eFt-ban hagyja jóvá a Közgyűlés.
- (12) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az **előirányzat felhasználási ütemtervet** a 10. sz. melléklet szerint fogadja el a Közgyűlés.
- (13) Az **európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek** bevételeit és kiadásait a 11. sz. melléklet tartalmazza.

4. §

- (1) Az önkormányzati költségvetés 3. § (4) bekezdés m./ pontjában jóváhagyott kiadási összegéből az **általános tartalék 50 000 eFt**.
- (2) Az önkormányzati költségvetés 3. § (4) bekezdés m./ pontjában jóváhagyott kiadásának összegéből a **céltartalék 672.461 eFt**, a VII. fejezet 2-31-es címszám szerinti részletezés alapján.

5. §

A Közgyűlés felhatalmazza az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetőit és a polgármestert a 2010. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére.

III. RÉSZ

A költségvetés végrehajtásával és módosításával kapcsolatos rendelkezések

6. §

Általános rendelkezések

- (1) A tervezés során külön kell választani a költségvetési szervek működési bevételeit és kiadásait a felhalmozási bevételektől és kiadásoktól.
- (2) Az éves költségvetés végrehajtását
 - a./ az alapító okiratokban előírt, illetve engedélyezett, valamint az intézményi szervezeti működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
 - b./ a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
 - c./ a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásávalkell biztosítani.
- (3) Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervezeteknek a Közbeszerzésekről szóló törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó beszerzéseik megvalósítása során a Kbt-t, a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 63/2008. (XII.19.) EMJV Kgy. rendeletet, és a vonatkozó helyi szabályzatot alkalmazni kell.
- (4) A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.
- (5) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.
- (6) A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel - vállalható, és kifizetések is ezen összeghatárig rendelhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat, valamint ha törvényben, kormányrendeletben megállapított támogatásra, ellátásra vonatkozó jogosultság eredményezhet előirányzatot meghaladó kiadást.
- (7) A költségvetés végrehajtásakor kiemelt figyelmet kell fordítani az előirányzott bevételek beszedésére. A kötelezettségvállalások megtörténte előtt meg kell győződni arról, hogy az időarányos működési és felhalmozási bevételek realizálódtak-e. Amennyiben a kiadások halaszthatók, csak későbbi időpontban – a bevételek teljesülése után – vállalható kötelezettség. A közüzemi számlák határidőben teljesítendőek. A szigorú takarékos gazdálkodásról minden költségvetési szerv vezetőjének gondoskodnia kell.

- (8) Megkülönböztetett figyelemmel kell az év folyamán az adóbevételek beszedését biztosítani. Az adóbevételek 2010. március végén felülvizsgálandók és jelentős elmaradás esetén szükségessé válhat a kiadások haladéktalan újragondolása.
- (9) Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, jogerős bírósági, illetve közigazgatási döntésen alapuló kötelezettségeket.
- (10) A helyi önkormányzat adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalásának (hitelfelvételének és járulékainak, valamint kötvénykibocsátásának, garancia- és kezességvállalásának, lízingjének) felső határa a korrigált saját bevétel.
- (11) Korrigált saját bevétel: a rövid lejáratú kötelezettségek (tőke- és kamattörlesztés, lízingdíj) adott évre eső részével csökkentett saját bevétel éves előirányzatának 70 %-a, és a megszünt víziközmű-társulattól átvett, még meg nem fizetett érdekeltségi hozzájárulások beszedéséből származó bevétel.
- (12) Az Önkormányzat Közgyűlése - amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat vagy hitelezői nem kezdeményezték - önkormányzati biztost rendel ki az irányítása alá tartozó költségvetési szervhez, ha annak elismert, az esedékességet követő 30 napon túli tartozásállománya eléri az éves eredeti dologi kiadási előirányzatának 10 %-át, vagy a 25 millió forintot és ezt a tartozását egy hónap alatt nem képes 30 nap alá szorítani.
- (13) A tartozásállomány fennállásáig csak az önkormányzati biztos ellenjegyzése mellett vállalható további kötelezettség, illetve teljesíthető kifizetés.
- (14) A 249/2000. (XII. 24.) többször módosított kormányrendelet 37.§ (1) és (7) bekezdése alapján Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése kétévenkénti leltározás elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A kétévenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén a kormányrendelet 13/A §-a szerint. A soron következő leltározást 2010. év végén kell elvégezni. 2010-től az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökről az üzemeltetést, kezelést végző szerv által a december 31-i fordulónapra vonatkozó évenkénti leltározással elkészített, hitelesített és a megállapodásban meghatározott időpontig megküldött leltárt kell összeállítani.

7. §

- (1) A Közgyűlés
- a./ az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó önállóan működő és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek,
- b./ a Polgármesteri Hivatal
- költségvetését jelen rendelet módosításával testületi döntéssel megváltoztathatja.

- (2) *A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás és az Eger és Körzete Kistérségi Területfejlesztési Társulás költségvetését a Társulási Tanács fogadja el és módosíthatja, a módosításokat, átcsoportosításokat a Költségvetési rendelet kiadási és bevételi előirányzatain át kell vezetni.*
- (3) *A költségvetési rendeletbe beépült helyi kisebbségi önkormányzati előirányzatok kizárólag a kisebbségi önkormányzatok határozata alapján módosíthatók, a módosításokat a Költségvetési rendelet kiadási és bevételi előirányzatain át kell vezetni.*
- (4) A költségvetési előirányzat-módosítások és előirányzat-átcsoportosítások nem érinthetik az Országgyűlés és a Kormány kizárólagos hatáskörébe tartozó előirányzat változtatásokat.
- (5) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az Önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselőtestületet tájékoztatja. A Közgyűlés – az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról. Az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselőtestületet 30 napon belül tájékoztatja. A Közgyűlés legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja emiatt a költségvetési rendeletet.
- (6) Ha év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol az Önkormányzatnál, annak kihirdetését követően haladéktalanul a Közgyűlés elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (7) A helyi előirányzat változtatások tartalmuk szerint az alábbiak lehetnek:
 - a./ *pótelőirányzatok, előző évi pénzmaradványok és elrendelt zárolások esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,*
 - b./ *ténylegesen elért többletbevétel esetén a költségvetés főösszegeinek módosítása,*
 - c./ *a jóváhagyott kiadási, bevételi, támogatási főösszeg változatlansága mellett - fejezetek, címek, alcímek, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok közötti –átcsoportosítások.*
- (8) A Közgyűlés elé kerülő rendeletmódosítási kérelmeket előzetesen a Költségvetési és Gazdálkodási Bizottság, a Pénzügyi Bizottság és a Jogi és Ügyrendi Bizottság elé kell terjeszteni.
- (9) Az Áht. 14.§-a alapján tartozást átvállalni, elengedni, visszatérítendő támogatást vissza nem térítendővé átalakítani költségvetési előirányzattal megtervezve és költségvetési kiadásként elszámolva lehet. Tartozásátvállalást jelent az elengedés időpontjáig terhelő kamat és egyéb fizetendő terhek összege is. Bevételeként és bevételi előirányzatként a kiadással azonos összeg kerül elszámolásra olyan bevételeként, amelyet a tartozás vagy a visszatérítendő támogatás megfizetése eredményezne.

Költségvetési szervekre vonatkozó rendelkezések

8. §

Előirányzat változtatása az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek hatáskörében

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője, továbbá azon önállóan működő költségvetési szervek vezetői, melyek valamennyi előirányzatuk felett önállóan rendelkeznek, saját hatáskörben az I. fejezet kiadásainál a működési költségvetés, valamint a felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatain belül előirányzat-átcsoportosítást hajthatnak végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat, továbbá nem ütközik az Ámr. 68. § (2) bek. előírásával. Azon önállóan működő költségvetési szerveknél, melyek egyes előirányzatait az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv kezeli, az előirányzat változtatásra a meghatározott pénzügyi – gazdasági feladatainak ellátását végző önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője jogosult.
- (2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételét intézményvezetői hatáskörben felhasználhatja.
- (3) A (2) bekezdés szerint végrehajtott előirányzat növelése költségvetési támogatási igénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő év(ek)ben nem járhat.
- (4) Többletbevétel elérése nélkül változtatható intézményi saját hatáskörben a bevételi és kiadási előirányzat e rendelet 7.§ (9) bekezdése alapján, figyelemmel a hatályos jogszabályi és önkormányzati előírásokra. A többletbevétel elmaradása azonban év végén szükségessé teszi a kiadások közötti előirányzat rendezéseket intézményi, vagy közgyűlési hatáskörben.
- (5) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv vezetője a működési költségvetés és felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatai közötti, továbbá a működési költségvetés, és felhalmozási kiadások előirányzati csoportjai közötti előirányzat változtatást csak a közgyűlés határozatát, illetve rendeletét követően hajthat végre. Ez a rendelkezés értelemszerűen vonatkozik az önállóan működő költségvetési szervekre is.
- (6) A 2009. évi pénzmaradvány jóváhagyását követően a pénzmaradvány személyi juttatásra fordítható részének azt a személyi juttatás megtakarításából származó összeget kell tekinteni, melynek járulék maradványa is rendelkezésre áll.
- (7) A közalkalmazotti törvény szerint az adható kategóriába tartozó pótlékok megállapítására, illetve a meglévők szintjének emelésére - fedezet hiányában - nincs lehetőség. A munkáltatói döntésen alapuló illetményrészek - az intézményvezetők és gazdaságvezetők kivételével - csak az adott munkavállalóra érvényesek. Átszervezés, munkaviszony megszűnése esetén ez az illetményrész sem az újonnan belépő dolgozóra, sem pedig más -a költségvetési szervnél – foglalkoztatottra nem ruházható át. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a központi költségvetésből, kötött felhasználású normatívából gazdálkodó költségvetési szervekre.
- (8) A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetmény-többlettel járó létszámcseréket egyeztetni köteles a szakirodákkal, illetve a Gazdasági Irodával.

- (9) A költségvetési szervnél a jutalom kifizetésére fordítható összeg nem haladhatja meg az eredeti rendszeres személyi juttatási előirányzat 10%-át.
- (10) Fenti rendelkezések, valamint a jóváhagyott előirányzaton belüli gazdálkodás be nem tartása fegyelmi felelősségre vonással járhat.
- (11) A polgármester év közben köteles felülvizsgálni az önkormányzati költségvetési szervek személyi juttatásokkal és a létszámmal való gazdálkodását, figyelemmel a törvényi előírásokra.
- (12) A költségvetési szerv saját döntésével a Közgyűlés által meghatározott feladat-, illetékességi és működési körét nem változtathatja meg.
- (13) Az Önkormányzat Közgyűlésének irányítása alá tartozó önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a tartozásállományáról az önkormányzat által meghatározott formában és adattartalommal köteles adatszolgáltatást teljesíteni. Az adatszolgáltatást a költségvetési szerv negyedévenként, - a negyedév utolsó hónapja 25-i állapotnak megfelelően - a tárgynegyedévet követő hó 5-éig az általa elismert, lejárt határidejű tartozásállomány tekintetében (nemleges adat esetében is) a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája részére teljesíti. Amennyiben az önkormányzati költségvetési szervnek két egymást követő negyedévben lejárt, elismert, 30 napot meghaladó tartozásállománya áll fenn, a polgármester köteles intézkedni a 60 napot meghaladó tartozásállomány keletkezésének megelőzésére. Ennek formájáról és módjáról saját hatáskörben dönt, kivéve a 6.§ (12) bekezdésében szabályozott eseteket.

9. §

Az előirányzatok felhasználása

- (1) A költségvetési szerv költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre használható fel. A kiegészítő, kiegészítő tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevétele mellett. A kiegészítő, kiegészítő tevékenységgel kapcsolatos szerződéskötés rendjét a költségvetési szervnek szabályzatban kell rögzítenie.
- (2) Az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek az elemi költségvetés dologi kiadásai között szereplő energiaköltségek (villany, gáz, távhő) előirányzatait év közben nem módosíthatják. A 2010. évi pénzmaradvány elszámolásakor az energia kiadások maradványának 50%-a az intézményeket illeti meg, melyet energia megtakarításokkal összefüggő kiadásokra használhatnak fel. A másik 50%-os összeg elvonásra kerül.
- (3) Azok a költségvetési szervek, melyek tagintézménnyel rendelkeznek, kötelesek a tagintézményekre vonatkozóan elkülönítetten nyilvántartani az előirányzatokat és a teljesítést az önállóan működő intézményre vonatkozó előírásoknak megfelelően.

10. §

- (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv nevében, a költségvetési szerv feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, illetve az önállóan működő költségvetési szerv vezetője, vagy az általa megbízott személy jogosult.
- (2) A kötelezettségvállalás a gazdasági vezető vagy az általa kijelölt személy ellenjegyzése után, és csak írásban történhet. Nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 forintot el nem érő kifizetések, a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljáráshoz kapcsolódó bírósági regisztrációs díjak kifizetése, továbbá a pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében. Ennek rendjét és nyilvántartási formáját belső szabályzatban kell rögzíteni.
- (3) A kiadás utalványozása előtt a szakmai teljesítést igazolónak az okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, az ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését. A szakmai teljesítést az igazolás dátumának, a teljesítés tényére történő utalásnak a megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúságot, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht. és a 249/2000. (XII. 24.) kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokat. (Érvényesítő az ezzel írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó.)
- (4) A kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozás) az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, illetve az önállóan működő költségvetési szerv vezetője, vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

11. §

A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet. Az érvényesítő nem lehet azonos a kötelezettségvállaló, az utalványozásra jogosult és a szakmai teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b) pontja), vagy a maga javára látná el.

12. §

Az utalványozási, ellenjegyzési, érvényesítési jogosultsággal felhatalmazottak aláírása nélkül költségvetési szervet terhelő pénzügyi, gazdasági kötelezettség nem vállalható.

13. §

- (1) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv pénzeszközeit az Önkormányzat által meghatározott belföldi banknál nyitott bankszámlán köteles kezelni, más banknál bankszámlát nem nyithat. Ez a számlavezető pénzintézet 2010. évben a Raiffeisen Bank Zrt.
- (2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a költségvetési elszámolási számlájukon, illetve alszámlájukon lévő szabad pénzeszközeiket betétként kizárólag a számlavezető pénzintézetnél köthetik le.
- (3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek bankszámlájának egyenlegére, forgalmára vonatkozóan - az erre történő felhatalmazás alapján - a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája információt kér.
- (4) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv
 - a./ *pénzkölcsönt (hitelt) nem vehet fel,*
 - b./ *garanciát és kezességet nem vállalhat,*
 - c./ *értékpapírt nem vásárolhat,*
 - d./ *váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,*
 - e.) *kötvényt nem bocsáthat ki,*
 - f.) *pénzügyi lízing és faktoring ügyletre irányuló vagy ilyet magába foglaló szerződéseket nem köthet.*
- (5) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a Közgyűlés engedélyével hozhat létre társadalmi szervezetet, illetve csatlakozhat társadalmi szervezethez. Az engedély megszerzéséhez be kell mutatni, hogy a társadalmi szervezet létrehozásához, vagy az ahhoz való csatlakozáshoz milyen források állnak rendelkezésre. A társadalmi szervezet támogatása egyszeri jelleggel közhasznú, vagy kiemelten közhasznú szervezet esetében a költségvetési törvény alapján maximum 10 millió Ft lehet. A költségvetési szerv alapítványt nem alapíthat, ahhoz nem csatlakozhat, de kizárólag közhasznú, vagy kiemelten közhasznú alapítványt összesen évi 10 millió Ft értékhatárig támogathat, az általa ellátott feladattal összefüggő kifizetésre történő kötelezettségvállalás formájában, illetve kapacitásának rendelkezésre bocsátásával elért bevételét – a kiadások megtérítése mellett – átengedheti.
- (6) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv a Közgyűlés engedélyével csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, vagy olyan szervezetet alapíthat, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét, és amelyben – kivéve ha törvény más feltételeket nem határoz meg – legalább többségi befolyással rendelkezik. Több költségvetési szerv közös vállalkozása esetén elegendő, ha a költségvetési szervek befolyása együttesen éri el a legalább többségi befolyást.
- (7) A költségvetési szerv az alapító okiratának megfelelően vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és az ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését, továbbá vállalkozási bevételei fedezik a vállalkozási tevékenység valamennyi kiadását.

14. §

- (1) A költségvetési szerv vezetője szakmailag és gazdaságilag felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésű igénybevételeért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság, a gazdaságosság és az eredményesség követelményeinek érvényesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés és a belső kontrollok megszervezéséért és működtetéséért.
- (2) A költségvetési szerveknek 2010. évre a Közgyűlés felmentést ad a megvalósítási terv készítési kötelezettség alól.
- (3) A költségvetési intézménynél megüresedő álláshelyet az intézményvezető az irányító szerv vezetőjének előzetes hozzájárulásával töltheti be.
- (4) A 2010. évi takarékos gazdálkodásra tekintettel az önkormányzati költségvetési szervek évközben csak rendkívüli helyzetben igényelhetnek pótelőirányzatot az önkormányzati feladatellátás tartaléka terhére.

A Polgármesteri Hivatalra vonatkozó rendelkezések

15. §

Előirányzat változtatás

- (1) A polgármester előirányzat-átcsoportosítási jogkörében az alábbi döntéseket hozhatja a jóváhagyott előirányzatokra vonatkozóan, figyelemmel a 21. §-ban foglaltakra:
 - a./ a II. fejezet 1 előirányzati csoporton belül a címek és alcímek 1 kiemelt előirányzatán belül, továbbá a 2, 3, 5 kiemelt előirányzatok között összeghatár nélkül előirányzat átcsoportosítást hajthat végre,
 - b./ a II. fejezet 2 előirányzati csoporton belül az 1, 2, 3 kiemelt előirányzatok között összeghatár nélkül előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre,
 - c./ a II. fejezet 1, 2 előirányzati csoportok között a tervezett feladatokra esetenként 5 000 eFt összeghatárig átcsoportosítást hajthat végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat,
 - d./ az általános tartalék terhére esetenként 1.000 eFt összeghatárig módosítást eszközölhet,
 - e./ a VII fejezet 2, a 7-20-as, a 24-es, 26-os, 28-as, valamint a 31-es címszámokon szereplő céltartalékok terhére előirányzat-módosítást hajthat végre,
 - f./ a működési költségvetés és a felhalmozási kiadások terhére a fejezetek megfelelő előirányzatait megemelheti anélkül, hogy a költségvetésben működési hiányt okozna,
 - g./ a II. fejezet, az V-VI. fejezet címszámai között előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre, figyelemmel arra, hogy a változtatás működési zavart nem okozhat. Az V. fejezet 2-es címszámán tervezett előirányzatot csak a Közgyűlés változtathatja meg.

- (2) A polgármester előirányzat-módosítási hatáskörben megemelheti
- a./ a II. fejezet 1-2, 4-8 valamint a 12-15 címszámon tervezett tételeket meghaladó bevételekből esetenként 10 000 eFt összeghatárig a II. és IX. fejezet kiadási és bevételi előirányzatait,
 - b./ a II. fejezet 3 címszámon tervezett tételeket meghaladó bevételekből, továbbá a II. fejezet 4 címszámon a projektekhez kapcsolódóan keletkezett kamatbevételekből összeghatár nélkül a II. fejezet kiadási és bevételi előirányzatait,
 - c./ a támogatásértékű bevételek, véglegesen átvett pénzeszközök összegével a megfelelő fejezetek előirányzatait,
 - d./ többletbevétel elérése nélkül a Polgármesteri Hivatal bevételi és kiadási előirányzatát a rendelet 7.§ (9) bekezdése alapján, figyelemmel a hatályos jogszabályi és önkormányzati előírásokra. A többletbevétel elmaradása azonban év végén szükségessé teszi más bevételi többletek vagy a kiadások közötti előirányzat rendezéseket polgármesteri vagy közgyűlési hatáskörben.
- (3) Polgármesteri hatáskörben az egyösszegű támogatás kiadásának összeghatára esetenként 1.000 eFt.
- (4) A polgármester az előző évek tartalékával – összeghatárra tekintet nélkül – a megfelelő előirányzatok összegét megemelheti.
- (5) E rendelet 3. § (8) bekezdésében a későbbi évekre jóváhagyott előirányzatokon belül a Közgyűlés kötelezettséget vállalhat.

16. §

Az átmenetileg szabaddá váló pénzeszközökből maximum 6 hónapos futamidőre történő kincstárjegy, államkötvény, illetve államilag garantált egyéb értékpapír, továbbá kereskedelmi kötvény vásárlásáról, eladásáról, illetve ilyen jellegű pénzeszközök betétben történő elhelyezéséről a polgármester saját hatáskörben dönt.

17. §

Rendkívüli helyzetben a polgármester kötelezettséget vállalhat, kifizetést eszközölhet, döntéséről a soron következő Közgyűlésen köteles tájékoztatást adni.

18. §

- (1) Az Önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.
- (2) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.
- (3) A kiadás utalványozása előtt a szakmai teljesítést igazolónak az okmányok alapján ellenőrizni, szakmailag igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerúságát, az ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését. A szakmai teljesítést az igazolás dátumának, a teljesítés tényére történő utalásnak a megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerúságot, a fedezet meglétét,

és azt, hogy a megelőző ügymenetben betartották-e az Áht. és a 249/2000. (XII. 24.) kormányrendelet előírásait, továbbá a belső szabályzatokat. (Érvényesítő az ezzel írásban megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó.)

- (4) A Polgármesteri Hivatalnál utalványozásra a polgármester vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.
- (5) A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet. Az érvényesítő nem lehet azonos a kötelezettségvállaló, az utalványozásra jogosult és a szakmai teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési és szakmai teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§ b) pontja), vagy a maga javára látná el.

19. §

Az utalványozási, ellenjegyzési, érvényesítési jogosultsággal felhatalmazottak aláírása nélkül pénzügyi, gazdasági kötelezettség nem vállalható, bevétel nem írható elő, ilyen intézkedés nem tehető.

20. §

- (1) A 4. §-ban jóváhagyott tartalék felhasználása az alábbi:
- a./ a VII. fejezetben jóváhagyott általános tartalék felhasználása - a 15. § (1) bekezdés d.) szakaszában jelölt kivétellel - a féléves beszámoló elfogadását követően történhet.
 - b./ a VII. fejezet 3 címszámán szereplő „Címkézett iparüzési adó miatti tartalék”, valamint a VII. fejezet 6 címszámán szereplő „Vis maior tartalék” felhasználása a vonatkozó önkormányzati rendelet szabályai szerint történhet meg, figyelembe véve a 6.§ (8) bekezdésében foglaltakat.
 - c./ a VII. fejezetben jóváhagyott egyéb céltartalékok felhasználása a 15. § (1) bekezdés e.) szakaszában, valamint a 20. § (2) bekezdés b.) pontjában megjelölt kivétellel - Közgyűlési határozattal - a Közgyűlés kizárólagos hatáskörében történhet meg.
- (2) Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2010. évi költségvetése II. fejezetének 43. címszámára, a választókerzeti feladatok kiadásai felhasználására vonatkozóan a következő szabályozás lép életbe:
- a.) az egyes körzetekre a költségvetésben jóváhagyott összeg egyformán kerül elosztásra. A körzetre jutó választókerzeti kiadások felhasználására bármelyik képviselő javaslatot tehet. A képviselői javaslatokat a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési és -Üzemeltetési Irodája gyűjti össze. A javaslatokról az Urbanisztikai és Környezetvédelmi Bizottság dönt úgy, hogy ülésére minden, az adott körzetben javaslattételre jogosult képviselőt meg kell hívni.
 - b.) A választókerzeti feladatok kiadásainak előirányzatát az adott választókerzetben csak városüzemeltetési és fejlesztési célokra - beleértve az önerős közműépítések támogatását is - valamint a körzeten belüli önkormányzati intézmények támogatására lehet felhasználni. Az előirányzat egyesületi, alapítványi támogatásra nem fordítható.
-

21. §

A felhasználási kööttséggel nem járó bevételi többleteket és kiadási megtakarításokat polgármesteri hatáskörben elsősorban a tervezett működési és felhalmozási hitelfelvétel csökkentésére kell fordítani.

22. §

- (1) Az Önkormányzat az állami tulajdonból térítésmentesen önkormányzati tulajdonba került lakások elidegenítéséből származó, a (2) bekezdés szerint csökkentett bevételeit a számláját vezető pénzügyintézetnél elkülönített számlán köteles elhelyezni. A bevételek felhasználására az alábbi részletes szabályokat kell alkalmazni:
- (2) A bevételből levonható ténylegesen felmerülő költségek:
 - a.) az épület elidegenítésre való előkészítésével;
 - b.) a földrészlet megosztásával;
 - c.) a társasházzá való átalakítással;
 - d.) a forgalmi érték megállapításával;
 - e.) az elidegenítés lebonyolításával kapcsolatos költségek;
 - f.) az 1991. évi XXXIII. tv. 43. § alapján a szolgálati lakással, illetve a bérlő kiválasztási joggal rendelkező szervet megillető vételár rész.
- (3) A bevételből a költségek levonása után fennmaradó részt az alábbi célokra lehet felhasználni:
 - a.) új lakások építésére, új vagy használt lakás megvásárlására,
 - b.) lakóépület teljes vagy részleges felújítására, korszerűsítésére,
 - c.) város-rehabilitációra,
 - d.) az EU források felhasználásához szükséges önrész biztosítására,
 - e.) önkormányzati helyi lakáscélú támogatások nyújtására,
 - f.) lakóövezetbe sorolt építési telek kialakítására, közművesítésére,
 - g.) a lakáscélú állami támogatásokról szóló külön jogszabály szerinti pályázati önrész finanszírozására, ideértve a társasházi tulajdonosoktól és a lakásszövetkezetektől átvállalt önrészt is.
- (4) A bevételből a költségek levonása után fennmaradó rész ideiglenes jelleggel a likviditási problémák megoldására is felhasználható.

IV. RÉSZ

Vegyes rendelkezések

23. §

- (1) A köztisztviselők jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXIII. tv., továbbá a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 38/2001.(X. 19.) sz. önkormányzati rendeletben foglaltakat figyelembe véve a Közgyűlés a köztisztviselői illetményalap összegét 2010. január 1-től 38.650 forintban határozza meg.
- (2) Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése a címzetes főjegyző részére 2010. évre címadományozási pótlékot állapít meg a köztisztviselői illetményalap 24-szeres összegében. A pótlék kifizetésére a köztisztviselői napot követő munkanapon kerül sor.

24. §

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló 38/2001. (X.19.) számú önkormányzati rendeletének 19. §-a az alábbi új g) ponttal egészül ki:

(„19. § Cafeteria –juttatás

A köztisztviselő cafetéria-juttatásként – választása szerint - az alábbi juttatásokra jogosult:)

g) magán-nyujdíjpénztári tagdíj-kiegészítés, a bruttó jövedelem 8%-nak további 2%-os tagdíj kiegészítése.,,

25. §

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 43/2008. (VIII.29.) számú önkormányzati rendelete az alábbi új 6/A. §-a egészül ki:

„6/A. §

Pályázati eljárás lefolytatása nélkül betölthető munkakörök

- (1) A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (18) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Polgármesteri Hivatalnál – a vezetői beosztás kivételével – az alábbi, pályázati eljárás lefolytatása nélkül az alábbi munkakörök tölthetőek be, feltéve, hogy törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik:
 - a) informatikus,
 - b) vagyongazdálkodási ügyintéző,
 - c) beruházási ügyintéző,
 - d) városrendezési ügyintéző.

- (2) A pályázati eljárás lefolytatása nélkül kinevezést kapott köztisztviselőnek próbaideje alatt kell közigazgatási versenyvizsgát tennie. Sikertelen vizsga esetén a közszolgálati jogviszonya megszűnik. A Polgármesteri Hivatalnál a pályázati eljárás lefolytatása nélkül kinevezett köztisztviselők száma tárgyévben nem haladhatja meg a szervezetnél foglalkoztatott köztisztviselők létszámának 3%-át. A jegyző a pályázati eljárás lefolytatása nélkül adott köztisztviselői kinevezésről tájékoztatja a Miniszterelnöki Hivatalt vezető minisztert.”

26.§

A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló többször módosított 1994. évi LXIV. törvény 3. § (2) bekezdése, valamint a Közgyűlés 476/2006. (X.12.) sz. határozata alapján a polgármester illetménye a mindenkori köztisztviselői illetményalap 15-szöröse 2010. január 1-től összecszerűen 579.750 Ft alapilletmény + 23.190 Ft idegennyelv-tudási pótlék, összesen 602.900 forint.

27.§

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 63/2008. (XII.19.) számú önkormányzati rendeletének a 'Saját hatáskörben megvalósított beszerzés' címet viselő 10. § (1) bekezdésének felsorolása az alábbi két új, a rendelet szempontjából kiemelt termékkörnek minősülő termékcsoporttal egészül ki:

„(10. § (1) Jelen rendelet vonatkozásában kiemelt terméknek minősül, az intézmények beszerzései között általánosan, illetve időszakosan visszatérő módon szereplő, azonos felhasználási célú és azonos műszaki, gazdasági vagy egyéb jellemzőkkel bíró alábbi termékek és szolgáltatások:)

- élelmezési nyersanyagok,
- informatikai és irodatechnikai eszközök, utántöltő anyagok.”

A köztisztviselők teljesítményértékelésének 2010. évi kiemelt céljai

28. §

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. §. (3) bekezdése értelmében a köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező célokról a képviselőtestület dönt.

Eger Megyei Jogú Város Közgyűlése a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek teljesítményértékeléséhez az alábbi kiemelt célokat határozza meg 2010. évre:

- ◊ A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló módosított 2004. évi CXL. törvény és a végrehajtására kiadott rendeletek szerinti polgárbarát ügyintézés megvalósítása, különös tekintettel az ügyintézési határidők betartására, a döntések törvényességére
- ◊ A 2010. évi Országgyűlési- és Önkormányzati képviselői választások szakszerű lebonyolítása

- ◇ Az önkormányzati gazdálkodás végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése, a hátralékok kezelése
- ◇ A 2010-2013. közötti NFT II. keretében megvalósítandó fejlesztések kezdeményezése, előkészítése, továbbá a 2010-ben folyamatban lévő projektek szakszerű lebonyolítása és határidőben történő pénzügyi elszámolása.

V. RÉSZ

Záró rendelkezések

29. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2010. január 1-től kell alkalmazni.

Habis László sk.
polgármester

Dr. Estefán Géza sk.
jegyző

